

**IL SINDACO**  
(Antonio CHIADÒ FIORIO TIN)

**IL SEGRETARIO**  
(dr.ssa Pia CARPINELLI)

**ORIGINALE**

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto segretario comunale di Massello attesta che la presente viene pubblicata all'albo pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 24.11.2011 al 09.12.2011 come prescritto dall'art. 124 c. 1 del D. Lgs.vo 18.08.2000, n. 267.

---

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

---

**DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITÀ'**

Il sottoscritto segretario comunale di Massello, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione:


- è stata affissa all'albo pretorio del comune per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_, come prescritto dall'art. 124 del D. Lgs.vo 18.08.2000, n. 267;
- è divenuta esecutiva il giorno \_\_\_\_\_ decorsi dieci giorni dalla pubblicazione come prescritto dall'art. 134 del D. Lgs.vo 18.08.2000, n. 267;
- é immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs.vo 18/08/2000, n. 267.

---

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

Provincia di Torino

**COMUNE DI MASSELLO**  
**VERBALE DI DELIBERAZIONE**  
**DEL CONSIGLIO COMUNALE**



**N. 28**

---

**OGGETTO: APPROVAZIONE VERBALI DELLE SEDUTE PRECEDENTI**

---

L'anno **duemilaundici** addì **diciotto** del mese di **novembre** alle ore 19,30 nella sala delle adunanze consiliari del comune di Massello, convocato per determinazione del Sindaco con avvisi scritti e recapitati a norma di legge, si è riunito in sessione straordinaria ed in seduta pubblica di prima convocazione, il Consiglio Comunale del quale sono membri i Signori:

---

**CHIADÒ' FIORIO TIN Antonio - Sindaco**

**BARDI Laura**  
**CAVALLO Giorgio**  
**DI MAURO Mattia**  
**LAGGIARD Marco**  
**LIBRALON Daniela**

**MILETTO Marco**  
**RICELI Anita**  
**TRON Emanuele**  
**TRON Simona**

---

Dei suddetti consiglieri sono assenti i Signori: =====

Assiste alla seduta l'assessore esterno: **SANMARTINO Gualtiero.**

Assume la presidenza il Sindaco sig. **CHIADÒ' FIORIO TIN Antonio.**

Assiste alla seduta il Segretario Comunale dr.ssa **Pia CARPINELLI**, la quale provvede alla redazione del presente verbale.

**N. 28 del 18 novembre 2011**

**OGGETTO: APPROVAZIONE VERBALI DELLA SEDUTA PRECEDENTE.**

### **IL CONSIGLIO COMUNALE**

**Richiamati** i verbali delle deliberazioni adottate nella precedente seduta del 29 settembre 2011 numerati dal n. 22 al n. 27;

**Considerato** che i suddetti verbali sono stati pubblicati all'albo pretorio informatico e depositati a disposizione dei signori consiglieri;

**Ritenuto** pertanto di dare per letti ed approvati i verbali delle deliberazioni sopra richiamate;

**Udito** l'intervento del consigliere Cavallo il quale rileva che le bozze di delibere trasmesse al gruppo di minoranza recavano già l'espressione di voto e la risposta del Sindaco il quale spiega che trattasi di modello di delibera preconstituito che viene modificato in sede di elaborazione definitiva;

**Acquisito** il parere in ordine alla regolarità tecnica dal responsabile del servizio competente, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs.vo 267/2000;

**Con voti** unanimi favorevoli espressi palesemente;

### **DELIBERA**

di dare per letti e di approvare i verbali delle deliberazioni consiliari adottate nella precedente seduta del 29 settembre 2011 numerati dal n. 22 al n. 27.