

COMUNE DI MASSELLO	spazio per apposizione di timbri e/o marche
Al Responsabile dello SPORTELLO UNICO PER L'EDILIZIA	

OGGETTO:
Richiesta di accesso agli atti (L. 241/90 D.P.R. 352/92)

Il sottoscritto (Cognome e Nome)			
Luogo e data di nascita			
Residente a			
Via		Nr.	
Documento di identificazione			Allegare copia

Portatore di interessi giuridicamente rilevanti, in quanto:

<input type="checkbox"/>	Proprietario (allegare titolo di proprietà), o tecnico incaricato dalla proprietà (delega e titolo);
<input type="checkbox"/>	Acquirente (allegare titolo) o tecnico incaricato dal medesimo (delega e titolo);
<input type="checkbox"/>	Altro (specificare)

CHIEDE

In riferimento all'edificio sito in via	
di proprietà	

Indicare estremi Autorizzativi (Licenza Edilizia / Concessioni /D.I.A. / Permesso di Costruire)

Intestatario			
--------------	--	--	--

Titolo abilitativo		N°		Del		C.E.C. / disposto	
--------------------	--	----	--	-----	--	-------------------	--

<input type="checkbox"/> di avere copia semplice	⇒	<input type="checkbox"/> solo atto	⇒	<input type="checkbox"/> atto con elaborati
--	---	------------------------------------	---	---

<input type="checkbox"/> di avere copia autentica	⇒	<input type="checkbox"/> solo atto	⇒	<input type="checkbox"/> atto con elaborati
---	---	------------------------------------	---	---

<input type="checkbox"/> di prendere visione
--

descrivere	

DICHIARA

Che la presente richiesta di accesso è motivata dalla tutela del seguente interesse
(deve comunque trattarsi di interesse attuale e personale alla tutela di situazioni giuridiche rilevanti) :

<input type="checkbox"/> Atto notarile	<input type="checkbox"/> Mutuo	<input type="checkbox"/> Presunta lesione di interesse
--	--------------------------------	--

<input type="checkbox"/> Documentazione personale	<input type="checkbox"/> Presentazione progetto edilizio	<input type="checkbox"/> Controversia
---	--	---------------------------------------

Altro	
-------	--

- **di essere consapevole che la richiesta potrà essere comunicata agli eventuali controinteressati.**
Il sottoscritto, inoltre, si impegna a corrispondere gli importi previsti per l'accesso e le copie dei documenti richiesti.

Documentazione da allegare alla presente:

1. Copia titolo di proprietà;
2. Eventuale delega;
3. Copia documento di identità del richiedente.

(luogo e data)

(firma)

La presente richiesta può essere sottoscritta in presenza del dipendente addetto a riceverla ovvero sottoscritta e trasmessa, unitamente a copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore all'ufficio competente tramite fax, altra persona incaricata oppure a mezzo posta.